

Na temelju članaka 11. i 30. Statuta Nezavisnog strukovnog sindikata aerodromskog operativnog osoblja Hrvatske (dalje u tekstu Sindikat), predsjedništvo Sindikata na sjednici održanoj dana 2. veljače 2026. godine donosi

PRAVILNIK O FINACIJSKIM POZAJMICAMA ČLANOVIMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se osnovna pravila, za isplatu pozajmica članovima Sindikata, a naročito svrha dodjele pozajmica, izvor sredstava za njihovo financiranje, uvjeti pod kojima se pozajmice odobravaju članovima, osobe ovlaštene za odobravanje pozajmica, način dodjele te nadzor nad njihovom dodjelom.

II. SVRHA DODJELE POZAJMICA

Članak 2.

Osnovna svrha pozajmica je financijska pomoć članovima Sindikata odnosno poboljšanje materijalnog položaja članova Sindikata.

III. IZVOR I VISINA SREDSTAVA ZA FINANCIRANJE POZAJMICA

Članak 3.

- (1) Financijska sredstva za pozajmice osiguravaju se iz prihoda od članarina.
- (2) O ukupnom iznosu sredstava namijenjenih za pozajmice odlučuje Predsjedništvo sindikata.
- (3) Prihodi od naknada na pozajmice naplaćenih od članova namijenjeni su očuvanju vrijednosti novca, pokrivanju troškova nenaplaćenih, a dospjelih potraživanja s osnove danih pozajmica, te pokrivanju troškove rada osoba zaposlenih na poslovima obrade i isplate pozajmica.

IV. UVJETI ODOBRAVANJA POZAJMICA

Članak 4.

- (1) Pravo na pozajmicu ima svaki punopravni član Sindikata pod sljedećim uvjetima:
 - da je podnio uredan i potpun Zahtjev za odobrenjem i isplatom pozajmice,
 - da je dao valjanu izjavu, odnosno suglasnost temeljem koje je moguće provoditi obustavu na

- plaći u visini dospjelog anuiteta pozajmice (izjava člana o administrativnoj zabrani),
- da mu je posljednja neto plaća isplaćena prije dana podnošenja zahtjeva za pozajmicom dva puta veća od mjesečnog anuiteta,
 - da prema Sindikatu nema obveza s osnove neplaćenih, a dospjelih potraživanja na temelju ranije odobrenih pozajmica,
 - da je uz zahtjev člana, od strane Sindikata, provjerena mogućnost vraćanja iste sa obračunskom službom kod poslodavca.
- (2) Zahtjev za odobrenje i isplatu nove pozajmice, član može podnijeti nakon što je u cijelosti otplatio ranije odobrenu i isplaćenu pozajmicu.
- (3) Pravo na sindikalnu pozajmicu član Sindikata ima jednom u periodu od 12 mj.

Članak 5.

- (1) Pozajmice se odobravaju i isplaćuju u iznosima od **300,00 – 1.500,00 €**.
- (2) Jednokratna naknada na odobreni iznos pozajmice iznosi **4 %** po ukupnom iznosu kredita.

Tablica 1. prikazuje moguće iznose pozajmica, pripadajuću naknadu te ukupni trošak pozajmice za člana.

IZNOS U EURIMA €	ROK OTPLATE	NAKNADA ZA OBRADU POZAJMICE	UKUPNA NAKNADA ZA OBRADU POZAJMICE U € (4 %)	MJESEČNI IZNOS ANUITETA U EURIMA	UKUPNI TROŠAK POZAJMICE U EURIMA
300,00 Eur	8	4 %	12,00 Eur	39,00 €	312,00 €
400,00 Eur	8	4 %	16,00 Eur	52,00 €	416,00 €
500,00 Eur	8	4 %	20,00 Eur	65,00 €	520,00 €
600,00 Eur	8	4 %	24,00 Eur	78,00 €	624,00 €
700,00 Eur	8	4 %	28,00 Eur	91,00 €	728,00 €
800,00 Eur	8	4 %	32,00 Eur	104,00 €	832,00 €
900,00 Eur	8	4 %	36,00 Eur	117,00 €	936,00 €
1000,00 Eur	10	4 %	40,00 Eur	104,00 €	1040,00 €
1500,00 Eur	12	4 %	60,00 Eur	130,00 €	1.560,00 €

Članak 6.

- (1) Sastavni dio ovog Pravilnika je:
- obrazac Zahtjeva za isplatu pozajmice.

V. FORMIRANJE LISTE ČEKANJA

Članak 7.

- (1) Zaprimljeni zahtjevi, u trenutku prispjeha u Sindikat dobivaju svoju oznaku s naznakom

datuma i vremena prispjeća.

(2) U slučaju da Sindikat ne raspolaže s dovoljno sredstava za isplatu svih pristiglih zahtjeva članova, sukladno trenutku prispjeća dokumentacije u Sindikat, stvara se rang lista članova koji su od Sindikata zatražili pozajmice. Pozajmice će se isplaćivati članovima prema navedenoj rang listi zaprimljene potpune dokumentacije, po načelu „tko prije“, a sukladno raspoloživim financijskim sredstvima u tekućem mjesecu (kvota).

(3) Neriješeni zahtjevi prenose se u slijedeći mjesec uz obvezu mjesečnog ažuriranja rang liste zaprimljene dokumentacije.

(4) Ukoliko se kod zaprimljenog Zahtjeva za pozajmicu, dokaže da član nije u mogućnosti vraćati pozajmicu, Zahtjev se poništava a o istome će biti obaviješten i član.

VI. RJEŠAVANJE PO ZAHTJEVU

Članak 8.

(1) Isplate pozajmica će se izvršavati, sukladno prispjelim zahtjevima članova i po redoslijedu njihova prispjeća svakog dana, od 10. do 20.-tog u mjesecu, sve do ispunjenja kvote za taj mjesec, ovisno o visini raspoloživih financijskih sredstava.

(2) Isplata pozajmice se provodi isključivo i obvezno na ime i osobnim dolaskom člana u sindikat.

(3) Po isplati pozajmice, Sindikat će u računovodstvo poslodavca u kojoj je član zaposlen, e-poštom dostaviti primjerak Zahtjeva za pozajmicu, o kojoj je računovodstvo dužno provoditi obustave na plaći člana.

VII. NAČIN OTPLATE POZAJMICA

Članak 9.

(1) Član vraća pozajmicu putem obustave, na temelju potpisanog Zahtjeva za pozajmicom.

(2) Računovodstva moraju postupati isključivo prema danoj administrativnoj zabrani.

Članak 10.

(1) U slučaju da Sindikat nedvojbeno utvrdi, da se krivnjom člana kojemu je odobrena i isplaćena pozajmica, protivno odredbama ovog Pravilnika, pozajmica ne otplaćuje, odnosno ne otplaćuje se uredno, gubi pravo na pozajmicu **Sindikata na razdoblje od 5 (pet) godina.**

Članak 11.

(1) Odlukom Predsjedništva Sindikata, članu koji je na dužem odnosno dugotrajnom bolovanju (privremena nesposobnost za rad) ili roditeljskom dopustu može se na njegov zahtjev kojemu je potrebno priložiti vjerodostojnu dokumentaciju, odobriti poček na otplatu pozajmice u razdoblju dok traje privremena nesposobnost, odnosno dopust.

(2) U slučaju korištenja neplaćenog dopusta u razdoblju u kojem je dužan otplaćivati anuitete pozajmice, član je dužan otplatiti preostali dug po isplaćenoj pozajmici jednokratno i u cijelosti, odnosno u onom iznosu koji odgovara visini zbroja anuiteta koji bi član bio dužan otplatiti za vrijeme korištenja neplaćenog dopusta i to prije dana početka korištenja neplaćenog dopusta.

(Primjerice, ako član koristi neplaćeni dopust u trajanju od 4 mjeseca, prije dana početka korištenja neplaćenog dopusta dužan je otplatiti četiri anuiteta dobivene pozajmice).

(3) U slučaju prestanka članstva uslijed prestanka radnog odnosa člana u sustavu, odlaska u mirovinu ili dobrovoljnog iščlanjenja iz Sindikata, članu koji nije u cijelosti vratio dobivenu pozajmicu, preostali dug pozajmice dospijeva na naplatu u roku od 30 dana od dana prestanka članstva u Sindikatu, neovisno o broju i visini obroka otplate utvrđenih u izjavi člana kojom dopušta obustave na plaći – administrativnoj zabrani. U posebno opravdanim slučajevima i na zahtjev člana, moguće je dogovoriti drugačiju dinamiku vraćanja duga, u kojem slučaju je član obvezan dati novo sredstvo osiguranja plaćanja.

VIII. NADZOR NAD DODJELOM I VRAĆANJEM POZAJMICA

Članak 12.

(1) Poslove otvaranja, isplate i praćenja uplata sindikalnih pozajmica Sindikat može, temeljem ugovora o obavljanju mandatnih poslova, povjeriti ovlaštenoj poslovnoj banci.

(2) Odobrenja isplata pozajmica obavlja predsjedništvo sindikata, koji radi na pozajmicama, a koji je dužan voditi ažurno evidenciju o svakoj isplati pozajmice.

(3) **Prije pokretanja postupka prisilne naplate dospelog, a neplaćenog dugovanja po osnovi dobivene pozajmice, Sindikat će usmenim ili pisanim putem, opomenuti člana te ga pozvati na podmirenje dužnog iznosa.**

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja na sjednici Predsjedništva.

Predsjednik Sindikata NSSA00H
Nikica Junković



NEZAVISNI SINDIKAT REPUBLIKE HRVATSKE
SINDIKAT NEPOSREDOVANOG OPERATIVNOG POSLOVANJA
ZAGREB